

Прва основна школа краља Петра II

Ужице

Број: 0102-283/2

Датум: 26.04.2024. године

На основу чл. 99. став 3, чл. 109. став 3 и чл. 119. став 1 тачка 1) а у вези са чл. 83. став 9 и 10 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018-др.закони, 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023) и чл. 34. Статута Прве основне школе краља Петра II Ужице, а на основу Смерница за употребу мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у доуниверзитетском образовању које је донео Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, Школски одбор Прве основне школе краља Петра II Ужице, на седници одржаној дана 26.04.2024. године доноси:

ПРАВИЛНИК

о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у Првој основној школи краља Петра II у Ужицу

Члан 1.

Овим Правилником се уређује употреба мобилних телефона, електронских уређаја и других средстава од стране ученика на часовима, одморима, на школским активностима унутар и ван школе.

Поштовањем овог правилника обезбеђује се успешно одвијање образовно-васпитног рада кроз примену дигиталних уређаја у форми планираног, континуираног и интегрисаног скупа образовних активности којима управља наставник, креира безбедно образовно-васпитно окружење и доприноси изградњи дигиталних компетенција.

Члан 2.

Поједини појмови, у смислу овог правилника, имају следеће значење:

1) дигитална компетенција представља скуп знања, вештина, ставова и вредности које омогућавају самостално и безбедно коришћење дигиталне технологије у различитим контекстима (комуникација, учење, активно учешће у друштву, итд.). Дигитална компетенција је сложена, надограђује се на сет постојећих компетенција (језичка, математичка). Такође, не може се свести на овладавање техничким аспектима коришћења дигиталних уређаја већ укључује и когнитивне и социо-емоционалне вештине.

2) дигитални уређај означава рачунар, лаптоп, таблет, паметни мобилни телефон, технологију која се може носити (као што су паметни сатови и слушалице) и друге уређаје који могу да примају, чувају, обрађују и деле дигиталне информације и да се повежу са апликацијама, веб локацијама и другим онлајн услугама. Овај термин односи се на мобилни телефон, електронски уређај и друго средство.

3) лични дигитални уређај ученика означава било који дигитални уређај унесен у школу који је у власништву ученика (или његове породице).

4) хибридна настава представља флексибилан приступ организацији наставе који подразумева комбиновање непосредног рада у школи и онлајн наставе. За време хибридне наставе није обавезно да наставници и ученици током читавог трајања образовно-васпитног рада буду у непосредном контакту, већ се њихов удео планира у односу на дати контекст (нпр. природу предмета, потребе и узрасне карактеристике ученика и сл.).

5) систем за управљање учењем је специјализовани софтвер који се користи за планирање и реализацију активног наставног процеса у онлајн окружењу, у коме је обезбеђена интеракција свих актера, као и услови за процену ученичких постигнућа.

6) одложно место је кутија на улазном холу у школи за одлагање мобилног телефона, смарт сатова, таблета и других уређаја.

Начин употребе мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства

Члан 3.

Школа, у складу са могућностима, обезбеђује сваком ученику неопходне дигиталне уређаје потребне за едукативне сврхе и реализацију наставе у складу са потребама конкретног предмета и по налогу предметног наставника.

Дигитални уређаји школе користе се на начин и по инструкцијама предметног наставника и исти се након употребе одлажу на начин и правилима које утврди предметни наставник.

Уколико школа нема довољно дигиталних уређаја неопходних за спровођење непосредне наставе, предметни наставник ће одређеном броју ученика дозволити коришћење личног дигиталног уређаја за конкретни наставни процес и искључиво на начин који има позитиван утицај на постигнућа ученика.

У случају коришћења дигиталних уређаја у току непосредне наставе или у случају хибридне наставе ученик је дужан да по налогу наставника користи систем за управљање учењем.

Школа ће уколико је потребно, а имајући у виду социјално окружење својих ученика за реализацију хибридне наставе и уопште за потребе едукације код непосредне наставе обезбедити ученицима који то нису у могућности потребан број дигиталних уређаја.

Начин употребе личног дигиталног уређаја

Члан 4.

Ученику је дозвољено да лични мобилни телефон, електронски уређај и друго средство (у даљем тексту лични дигитални уређај) носи у школу.

Лични дигитални уређај је забрањено користити у школи, осим у едукативне сврхе на начин дефинисан овим Правилником.

Лични дигитални уређај ученик носи на сопствену одговорност и одговорност родитеља/законских заступника. Школа не преузима одговорност за личне дигиталне уређаје ученика уколико се изгубе, позајме, оштете или буду украдени и сл.

Члан 5.

За све време боравка у школи лични дигитални уређај мора бити искључен и одложен у одложеном месту.

Изузетно од става 1 овог члана, на захтев ученика, а по одобрењу предметног наставника у току наставе или било ког члана школског особља ван наставе, ученику може бити дозвољено да користи лични уређај за личне приватне потребе.

Члан 6.

Ученик не сме да користи дигитални уређај за снимање, пренос или објављивање фотографија, аудио или видео-записа других ученика, наставника, наставног материјала и процене без писменог пристанка свих страна.

Лични дигитални уређаји не смеју се користити у тоалетима, свлачионицама или било ком простору у школи који се сматра приватним.

Слике, видео и аудио датотеке снимљене у школи не смеју се преносити нити објављивати у било ком тренутку без изричите дозволе наставника или друге одговорне особе у школи.

Члан 7.

Све одредбе овог правилника које се односе на употребу дигиталног уређаја и личног дигиталног уређаја у школи на часовима и одморима, односе се и на школске активности унутар и ван школе (посете, излети, екскурзије, наставе у природи и сл).

Члан 8.

Директор на захтев родитеља или законског заступника ученика одлучује о појединачним захтевима за изузеће од примене правила употреба дигиталних уређаја и личних дигиталних уређаја дефинисаних овим Правилником уколико је то у складу са здравственим потребама ученика или представља део додатне образовне подршке појединим ученицима да на исти начин учествују као и сви остали у образовању.

Захтев се подноси писмено са образложењем конкретног проблема ученика који се оваквим изузећем превазилази, уз достављање неопходног доказа.

Директор може да пренесе овлашћење за одлучивање о поднетим захтевима и на другог запосленог.

Члан 9.

Употребом дигиталног уређаја и личног дигиталног уређаја у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања ученик чини тежу повреду обавезе ученика дефинисану законом.

Употребом дигиталног уређаја и личног дигиталног уређаја супротно правилима дефинисаним овим правилником ученик чини лакшу повреду обавеза ученика дефинисану Правилником о васпитно-дисциплинској одговорности ученика

Члан 10.

Уколико ученик користи телефон/дигитални уређај без дозволе наставника, наставник ученика одмах уписује у напомену у Е Дневник. Ученик је обавезан да на захтев преда телефон/дигитални уређај наставнику који га по завршетку часа односи код секретара или помоћника директора школе, о чему се одмах обавештава родитељ/законски заступник. Телефон/дигитални уређај се одлаже у коверту коју ће запечатити и похранити (сместити) на сигурно место и родитељ/законски заступник га може преузети након завршене наставе.

Члан 11.

У случају теже повреде обавеза од стране ученика коришћењем дигиталног уређаја супротно одредбама закона и одредбама школског правилника, школа ће конкретан уређај одузети ученику, одлажити у коверту коју ће запечатити и похранити (сместити) га на сигурно место до доласка родитеља/законског заступника ученика или надлежног државног органа.

Школа неће претраживати садржај личних дигиталних уређаја ученика већ ће поступање са неовлашћено начињеним садржајем од стране ученика препустити надлежном државном органу, а у зависности од околности конкретног случаја предузеће све што је неопходно да материјал не буде уништен до његове предаје на даље поступање.

Члан 12.

На почетку сваке школеске године, обавеза је разредних старешина да ученике, родитеље и законске заступнике упознају са предвиђеним правилима дефинисаним овим Правилником.

Сваки родитељ или законски заступник ученика дужан је да потпише образац са изјавом да је текст Правилника прочитао, да му је јасна његова примена и да је сагласан са његовом применом.

Образац изјаве сагласности је саставни део овог правилника и дат је у прилогу.

Члан 13.

Уколико постоји потреба и интересовање ученика, родитеља или законских заступника школа може организовати додатну размену мишљења током трајања школске године како би се разговарало о изазовима примене информационо-комуникационих технологија у образовном процесу уопштено, са посебним освртом на употребу личних дигиталних уређаја ученика.

Директор може именовати одговорно лице у школи које ће бити надлежно да прати имплементацију усвојених правила, као и спровођење одредби Правилника. На основу тог праћења, као и мишљења свих заинтересованих страна Правилник треба периодично ревидирати и ажурирати како би одражавао промене.

Евентуално ажурирање Правилника врши се по правилу једанпут годишње у периоду када нема непосредне наставе.

Употреба мобилних телефона/дигиталних уређаја од стране наставника/запослених

Члан 14.

Наставници имају могућност да за време наставе, у сврху одржавања наставе и циљу лакше презентације материјала планираног за обраду одговарајуће наставне јединице, вођење евиденције или провере знања, користе мобилни телефон/дигитални уређај. Ипак, наставник је дужан искључити или утишати звук мобилног телефона/дигиталног уређаја за време часа, родитељских састанака, седница и других скупова које организује школа.

Забрањено је коришћење мобилног телефона/дигиталног уређаја од стране запослених на начин којим се омета редован процес рада и угрожавају права других, сходно Уставу, законским и подзаконским прописима и општина актима Школе.

Члан 15.

Сви запослени у Школи су дужни да за време образовно-васпитног рада поштују одредбе овог Правилника.

Употреба мобилних телефона од стране родитеља/законских заступника и трећих лица

Члан 16.

Родитељи/законски заступници и трећа лица обавезни су да поштују Правила понашања, овај Правилник и друге опште акте Школе.

Родитељи су у обавези:

1. да на позив директора, одељенског старешине, стручног сарадника или наставника дођу у Школу,
2. да редовно посећују родитељске састанке, сарађују са одељењским старешином и предметним наставницима у вези са коришћењем мобилних телефона/дигиталних уређаја,
3. да на родитељским састанцима, седницама и скуповима које организује школа угасе или утишају свој мобилни телефон/дигитални уређај;
4. да обавезно обавесте одељенског старешину о промени броја мобилног телефона;
5. да пружају подршку Школи у остваривању појачаног васпитног рада који се организује јер ученик није поштовао Правила понашања, и друге акте Школе.

Родитељима је забрањено сликање или снимање друге деце, наставника, других запослених и трећих лица у Школи, испред Школе или у дворишту школе без њихове изричите дозволе.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 17.

На права, обавезе и одговорности ученика, који нису уређени овим правилником примењују се одговарајуће одредбе закона и других прописа.

Члан 18.

Измене и допуне овог правилника врше се на исти начин и по поступку прописаном за његово доношење.

Члан 19.

Правилник ступа на снагу осмог дана од објављивања на огласној табли Школе.
Правилник је заведен под деловодним бројем 0102-283/2 од 26.04.2024. године.
Објављен је на огласној табли Школе, 26.04.2024. године, а ступа на снагу дана 04.05.2024. године.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Јелена Максимовић, с.р.

Прилог

На основу чл. 12. Правилника о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства број _____ од 26.04.2024. године дајем следећу

ИЗЈАВУ

Ја (име и презиме родитеља или законског заступника, адреса и др.), родитељ/законски заступник ученика (име и презиме ученика, одељење) упознат сам са садржином Правилника о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства и правима, обавезама и одговорностима које из њега произлазе, јасна ми је његова примена и сагласан сам са његовом применом.

У Ужицу,
дана _____ 2024. године

ЛИЦЕ КОЈЕ ДАЈЕ САГЛАСНОСТ
