

РАЗВОЈНИ ПЛАН

Прве основне школе краља Петра II Ужице

- за период од 2018. 2023. године-

Развојни план установе за период од 2018.до 20123.године усвојен је на седници Школског одбора 25. јануара 2018.

Анекс на Развојни план установе израђен је у циљу усклађивања Развојног плана установе са Правилником о стандардима квалитета рада установе („Службени гласник РС”, бр. 88/17 и 27/18 –др. закон),

Законски оквир Развојног плана базира се и на са Правилнику о стандардима квалитета рада установе („Службени гласник РС”, бр. 88/17 и 27/18 –др. закон)

Постојећи документ допуњен је активностима које ће школа реализовати у циљу испуњавања очекиваних стандарда. Акциони план анексом предвиђа реализацију коригованих и нових активности за сваку кључну област. Напомињемо да су у складу са Правилником о стандардима квалитета рада установе („Службени гласник РС”, бр. 88/17 и 27/18 –др. закон), кључне области тј.ј, области квалитета Ресурси и Организација рада школе и руковођење обухваћене једном облашћу квалитета под називом Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима . Прва област квалитета обухваћена такође поред измене назива /од сада Програмирање, планирање и извештавање/ обухвата и и измене у садржају , те је Анексом предвиђена и измена развојног циља, задатака, активности .Ова област квалитета овим Анексом обухватвата највише измена.

Поре измена у Плану унапређења квалитета рада установе, Анексом су обухваћене и измене у тексту Развојног плана установе .

Напомена: Садржај допуњених и нових активности су болдиране у тексту План унапређивања квалитета рада школе.

ПЛАН УНАПРЕЂИВАЊА КВАЛИТЕТА РАДА УСТАНОВЕ

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

РАЗВОЈНИ ЦИЉ : Ефикасан и ефикасан рад у школи уз уважавање потреба ученика

АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА	ВРЕДНОВАЊЕ /КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ВРЕДНОВАЊЕ /МЕРИЛО ВРЕДНОВАЊА	НОСИОЦИ ЕВАЛУАЦИЈЕ
ЗАДАТАК 1 . ЕФИКАСАН И ЕФЕКТИВАН НАСТАВНИ ПРОЦЕС					
АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА	ВРЕДНОВАЊЕ /КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ВРЕДНОВАЊЕ /МЕРИЛО ВРЕДНОВАЊА	НОСИОЦИ ЕВАЛУАЦИЈЕ
1. Наставници врше	Наставници	Током године	50 % наставника	Увид у припреме	Стручни сарадници

самоевалуацију и самовредновање часова у циљу даљег планирања наставног процеса			током прве године имплементације евидентира запажања самоевалуације и самовредновања часова у припреме	наставника	
2. ЗАДАТАК УНАПРЕЂЕЊЕ НАСТАВЕ ПЛАНИРАЊЕМ НА ОСНОВУ ПРОВЕРЕ ОСТАВРЕНОСТИ ОБРАЗОВНИХ СТАНДАРДА					
АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА	ВРЕДНОВАЊЕ /КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ВРЕДНОВАЊЕ /МЕРИЛО ВРЕДНОВАЊА	НОСИОЦИ ЕВАЛУАЦИЈЕ
1. Наставници планирају даљи рад на основу остварености образовних стандарда /исхода и укључивањем општих и међупредметних компетенција – са акцентом на функционалности допунске наставе	стручни сарадници	Током школске године	60 %наставника коригује планове допунске и додатне у складу са резултатима остварености образовних стандарда	Увид у планове	Стручни сарадници

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

РАЗВОЈНИ ЦИЉ : ПОБОЉШАЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВЕ У ЦИЉУ СТИЦАЊА ТРАЈНИХ И ФУНКЦИОНАЛНИХ ЗНАЊА

ЗАДАТАК 1 . ПОВЕЋАЊЕ МОТИВАЦИЈЕ УЧЕНИКА ЗА СТИЦАЊЕ ЗНАЊА					
АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА	ВРЕДНОВАЊЕ /КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ВРЕДНОВАЊЕ /МЕРИЛО ВРЕДНОВАЊА	НОСИОЦИ ЕВАЛУАЦИЈЕ
1. Примена различитих техника рада на часу и иновација и савремених наставних средстава	наставници	Током школске године , све време имплементације РП	70% наставника примењује различите технике и иновације и савремена наставна средства	Увид у припреме наставника, Планове и Протоколе праћења часова	Директор школе Стручни сарадници
2. Организација активности којима се презентују екперименти, <u>огледи и сл. са циљем подстицања радозналости и мотивације ученика за учење</u>	Наставници, стручни сарадници, директор	Април, сваке школске године	70% ученика узима учешћа у реализацији активности	Летопис, сајт, Извештај о раду школе	Стручни сарадници
ЗААТАК 2:ПОВЕЋАН СТЕПЕН ПРИЛАГОЂАВАЊА РАДА НА ЧАСУ ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНИМ ПОТРЕБАМА УЧЕНИКА					
АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА	ВРЕДНОВАЊЕ /КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ВРЕДНОВАЊЕ /МЕРИЛО ВРЕДНОВАЊА	НОСИОЦИ ЕВАЛУАЦИЈЕ
1. Наставници реализују часове прилагођавањем индивидуалним карактеристикама	Наставници, стручни сарадници	Током школске године , све време имплементације РП	70% наставника периодично реализује часове применом диференцираних	Увид у припреме наставника, Планове и Протоколе праћења часова	Директор школе Стручни сарадници

ученика /задачи по нивоима, диференцирана настава/			задатака		
2. Идентификација свих ученика којима је потребна образовна додатна подршка	Наставници, стручни сарадници	Током школске године , у континуитету	100% идентификованих ученика	Записници са седница Одељењских већа	Стручни сарадници, одељењски старешина
3. Израда планова подршке за све идентификоване ученике којима је потребна додатна подршка	Наставници, стручни сарадници, родитељи	Током школске године , у континуитету	Израђени планови подршке	Увид у планове подршке и записнике у дневнику рада	Стручни сарадници, одељењске старешине , директор
3. ЗАДАТАК :ПОВЕЋАЊЕ СТЕПЕНА САМОСТАЛНОСТИ И ИНИЦИЈАТИВА УЧЕНИКА ТОКОМ ПРОЦЕСА УЧЕЊА					
АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА	ВРЕДНОВАЊЕ /КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ВРЕДНОВАЊЕ /МЕРИЛО ВРЕДНОВАЊА	НОСИОЦИ ЕВАЛУАЦИЈЕ
1. . Ученици реализују пројектну и амбијенталну наставу уз подршку наставника	Ученици, наставници , стручни сарадници	Током године, у континуитету- према плану	3 пројектне активности 1 амбијентална – сваке школске године	Летопис, сајт, Извештај о раду школе	Стручни сарадници, одељењске старешине , наставници
2. Ученици реализују вршњачку едукацију и пројектну и амбијенталну наставу уз подршку наставника	Наставници, стручни сарадници	Током године, у континуитету- према плану	2 теме реализоване кроз вршњачку едукацију	Летопис, сајт, Извештај о раду школе	Стручни сарадници, одељењске старешине , наставници
4. ЗАДАТАК: ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ НАПРЕДОВАЊА УЧЕНИКА У ФУНКЦИЈИ ЈЕ ДАЉЕГ УЧЕЊА					
АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ	ДИНАМИКА	ВРЕДНОВАЊЕ	ВРЕДНОВАЊЕ	НОСИОЦИ

	АКТИВНОСТИ		/КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	/МЕРИЛО ВРЕДНОВАЊА	ЕВАЛУАЦИЈЕ
1. Наставници јасно и прецизно дефинишу критеријуме <u>оцењивања који су ученици јасно презентовани</u>	Наставници	Почетак школске године	Сви наставници транспарентно критеријуме оцењивања и сви ученици и родитељи су упознати са истим, 30% ученика се позитивно изјашњава по овој тврдњи	Свеске ученика , анкете , Записници са родитељских састанака	Стручни сарадници , одељењске старешине
2. Стављање ученика у улогу самопроцене својих постигнућа и <u>процене међусобног вршњачког постигнућа</u> у односу на образовне стандарде <u>/исходе</u>	Наставници , стручни сарадници	Током године, у континуитету	50% наставника пружа ученицима могућност самопроцене сопствених постигнућа , 20% ученика се изјаснило да има могућност самопроцене и процене постигнућа вршњака	Протоколи за праћење часова, анкете	Стручни сарадници, одељењске старешине
<u>3.Ученици постављају циљеве у учењу у односу на мотивацију, афинитете и потенцијале</u>	Ученици, наставници	На почетку школске године , на почетку другог полугодишта	50% ученика постављају реалне циљеве у учењу	Анкете	ОС , предметни наставници
<u>4. Наставници подтичу ученике да слободно, аргументовано износе своје</u>	Наставници, ученици	Током године	30% се изјашњава да има прилику да износи своје мишљење и ставове , уз одговарајућу	Анкете	ОС

<u>мишљење и ставове</u>			аргументацију		
--------------------------	--	--	---------------	--	--

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА

РАЗВОЈНИ ЦИЉ : ШКОЛСКЕ ОЦЕНЕ И РЕЗУЛТАТИ НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ СУ У СКЛАДУ СА НИВООМ ОСТВАРЕНОСТИ ОБРАЗОВНИХ СТАНДАРДА И ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

ЗАДАТАК 1 . ПОБОЉШАЊЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ					
АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА	ВРЕДНОВАЊЕ /КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ВРЕДНОВАЊЕ /МЕРИЛО ВРЕДНОВАЊА	НОСИОЦИ ЕВАЛУАЦИЈЕ
1. Иницијална тестирања реализована према стандардима/исходима и анализа резултата	Чланови стручних већа	Почетак школске године	Сви наставници реализовали иницијална тестирања према стандардима и исте анализирали	Записници са Стручних већа	Директор школе Стручни сарадници
2. Израда тестова током године у складу са образовним стандардима/ <u>исходима</u> и анализа истих	Наставници, стручни сарадници	Током године, све време трајања ШРП, најмање два пута годишње	Сви наставници најмање 2 пута годишње израђују тестове према стандардима /исходима	Увид у припреме наставника	Стручни сарадници
3. Израда плана припреме за завршни испит	Директор школе, координатора	Јун- септембар	Израђен детаљан план са јасним носиоцима активности и временском динамиком	Увид у план, сајт	Директор школе

ЗАДАТАК 2: ШКОЛСКЕ ОЦЕНЕ СУ УСКЛАЂЕНЕ СА РЕЗУЛТАТИМА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ					
АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА	ВРЕДНОВАЊЕ /КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ВРЕДНОВАЊЕ /МЕРИЛО ВРЕДНОВАЊА	НОСИОЦИ ЕВАЛУАЦИЈЕ
1. Израда плана усклађивања критеријума на нивоу Стручних већа	Чланови стручних већа, стручни сарадници	На почетку сваке школске године	Израђени планови	Увид у записнике Стручних већа	Руководиоци Стручних већа
2. Извршити компаративну анализу резултата завршног ипита и оцена из којих се полаже завршни испит и предложити мере за отклањање одступања уколико постоје	Чланови стручних већа	Јун-август	Одступање није веће од 15% , по предмету	Увид у записнике Стручних већа, Извештај о раду	Директор школе, стручни сарадници
<u>3. Резултати ученика којима се пружа додатна образовна подршка постижу на завршном испиту очекиване резултате, у складу са њиховим могућностима</u>	<u>Чланови стручних већа</u>	<u>Јун-август</u>	<u>60% тачно урађених задатака основног нивоа на сва три теста завршног испита</u>	<u>Увид у резултате завршног испита и тестове</u>	<u>Предметни наставници, Тим за инклузију</u>

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

РАЗВОЈНИ ЦИЉ : ПОДСТИЦАЊЕ СОЦИЈАЛНОГ И ЛИЧНОГ РАЗВОЈА УЧЕНИКА КРОЗ РАЗЛИЧИТЕ ВИДОВЕ ПОДРШКЕ

ЗАДАТАК 1 . УНАПРЕДИТИ ИНКЛУЗИВНОСТ ШКОЛЕ					
АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА	ВРЕДНОВАЊЕ /КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ВРЕДНОВАЊЕ /МЕРИЛО ВРЕДНОВАЊА	НОСИОЦИ ЕВАЛУАЦИЈЕ
1. Континуирано едуковање запослених, кроз предавања на нивоу школе, на тему <u>инклузије са акцентом на укључивању ученика којима се пружа подршка у активности школе</u>	Чланови стручних већа Стручни сарадници Тим за инклузију	2 пута годишње Ученици укључени током школске године у складу са активностима школе	Сви запослени су присуствовали најмање једном предавању на тему инклузивности 100% ученика којима се пружа додатна подршка укључени најмање у једну активност коју организује школа	Записници са Стручних већа и Наставничког већа Летопис школе, педагошка документација	Директор школе Стручни сарадници Тим за инклузију
2. Формирање и континуирано обогаћивање базе инклузивних наставних материјала	Наставници, стручни сарадници	Током године, све време трајања ШРП	60% наставника приложило неки од инклузивних материјала	Увид у базу	Стручни сарадници
3. <u>Реализација активности које пружају подршку ученицима из социјално осетљивих група/хуманитарне</u>	Оељењске старешине , ученици, стручни сарадници, директор школе	Током године, све време трајања ШРП	Реализоване најмање по две активности за сваку од наведених група ученика	Летопис школе, сајт школе	Пегашки колегијум

<u>акције, бесплатна ужина и уџбеници и др. , настава у природи и др. / у складу са могућностима школе и донатора и ученицима са изузетним способностима/ боаравак у Петници, факултативне посете, учешће на конкурима, такмичења и др./</u>					
<u>4.Примена разрађених поступака за прилагођавање новопридошлих ученика и запослених</u>	Ментори, одељењске старешине, стручни сараници, директор школе	Током године, све време трајања ШРП		Педагошка документација	ОС, директор школе
ЗАДАТАК 2:Побољшан систем подршке ученицима у учењу и <u>васпитању</u>					
АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА	ВРЕДНОВАЊЕ /КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ВРЕДНОВАЊЕ /МЕРИЛО ВРЕДНОВАЊА	НОСИОЦИ ЕВАЛУАЦИЈЕ
1. Реализација радионица са ученицима са циљем савладавања савремених техника и метода учења/мапе ума, асоцијативно учење	Стручни сарадници	Према плану ОС , током године	Сви ученици 3. и 5. разреда обухваћени радионицама	Увид у дневнике рада	Учитељи, ОС

и сл./					
2. Организација ткз. "teachig room"- подстицај вршачког учења	Главни дежурни наставник наставник	Током радне недеље, од 13 до 13,45 часоава	Ученици предметне наставе	Увид у евиденцију дежурног наставника – књига дежурства	Директор школе
3. Израда планова подршке у учењу за ученике који су идентификовани да имају тешкоће у <u>процесу учења / индивидуално и реализацијом компензаторског програма за ученике 5. разреда са акцентом на техникама учења/</u>	Чланови одељењског већа, стручни сарадници /компензаторски програм – Катарина Карановић/	Након одржаних седница ОВ на класификационим периодима	Израђени планови подршке, 30% ученика 5. разреда обухваћених подршком са више од 3 недовољне побољшало школско постигнуће	Увид у планове подршке , у Дневник рада	Стручни сарадници, одељењске старешине
4. Реализација <u>активности којима се пружа васпитна подршка свим ученицима и укључује родитеље /законске заступнике/током пружања подршке ученицима / васпитни рад, друштвено-користан рад и други облици подршке ученицима /</u>	ОС, стручни сарадници	Током школске године	За 20% мање изречени васпитних и васпитно-дисциплинских мера у односу на претходну школску годину 50% ученика поправило оцену из владања до краја школске године , а након изречене васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере	Увид у Дневнике рада/ записници Одељењских већа и табеле, евиенцију о сарадњи са родитељима / Записнике Наставничког већа	Директор школе, Одељењске старешине, стручни сарадници

5. <u>Реализација активности које за циљ имају подстицање професионалног развоја ученика</u>	ОС, Тим за професионалну оријентацију	Према плану ЧОС и плану Тима за професионалну оријентацију	Школа реализовала у одељењима осмог разреда		
3. ЗАДАТАК Већи броја ваннаставних активности школе					
АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА	ВРЕДНОВАЊЕ /КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ВРЕДНОВАЊЕ /МЕРИЛО ВРЕДНОВАЊА	НОСИОЦИ ЕВАЛУАЦИЈЕ
1. Организовање активности различитих садржаја <u>/програми ненасилне комуникације, спортске активности и др./у сарадњи са релевантним институцијама и родитељима</u>	Наставници, стручни сарадници	Током године, према плану	Реализоване ваннаставне активности и планиране програмске активности за све узрасте током школске године , 70% ученика узело учешће у истим	Увид у летопис школе, сајт	Одељењски старешина, Стручни сарадници, директор школе
2. Израда плана ваннаставних активности <u>у складу са интересовањима ученика</u>	Руководиоци стручних већа, стручни сарадници	Август-септембар сваке школске године	Израђен детаљан план на основу интересовања ученика	Увид у план	Директор школе, Стручни сарадници

ЕТОС

РАЗВОЈНИ ЦИЉ : ДАЉЕ УНАПРЕЂЕЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ ШКОЛЕ И СТВАРАЊЕ ПОДСТИЦАЈНЕ АТМОСФЕРЕ

ЗАДАТАК 1 . ПОВЕЋАН СТЕПЕН САРАДЊЕ СВИХ АКТЕРА У ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ					
АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА	ВРЕДНОВАЊЕ /КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ВРЕДНОВАЊЕ /МЕРИЛО ВРЕДНОВАЊА	НОСИОЦИ ЕВАЛУАЦИЈЕ
1. Реализација заједничких активности ученика, родитеља и наставника са акцентом на укључивању у активности школе ученика којима се пружа додатна подршка	Родитељи, ученици наставници, лични пратиоци	Једном током школске године	Учешће заинтересованих родитеља , наставника и ученика у планираној активности у најмање једној активности	Увид у летопис, сајт , Извештај о раду школе	Директор школе
2. Реализација активности школе у сарадњи са другим образовним , културним и др.институцијама	Наставници, стручни сарадници	Током године , према плану , све време трајања ШРП	2 активности током школске године	Увид у летопис, сајт , Извештај о раду школе	Директор школе
3. Аплицирање школе на расписаним конкурсима /државном и међународном нивоу/	Директор школе, Стручни сарадници	Током године, у складу са расписаним конкурсима	2 израђене апликације	Увид у конкурсну документацију	Директор школе
4. Примена	Одељењски	По пријему	За све	Интервју, упитник	Директор школе

разрађених поступака за прилагођавање новопридишлих ученика и запослених	старешина, ученици, директор, стручни сарадници	новопридошлих ученика и запослених	новопридошле примењени планирани поступци		
5. Наставници континуирано унапређују образовно-васпитни рад на основу вредновања и самовредновања и размењују своја искуства са колегама у установи и ван ње/ нпр. База угледних часова, активно учешће у раду стручничг друштава , реализација угледних часова и сл./	Стручна већа, директор, стручни сарадници	Током школске године , у складу са планом стручног усавршавања, планом рада стручних већа и др.	Извештајио реализацији стручног усавршавања на нивоу установе, база угледних часова	Увид у базу угледних часова , увид у записнике стручног већа и извештаје стручног усавршавања на нивоу установе	Тим за стручно усавршавање, директор школе
ЗАДАТАК 2: Развијање међувршњачке толеранције и пријатељства					
АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА	ВРЕДНОВАЊЕ /КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ВРЕДНОВАЊЕ /МЕРИЛО ВРЕДНОВАЊА	НОСИОЦИ ЕВАЛУАЦИЈЕ
1. Превентивне активности које промовишу пријатељство и толеранцију са акцентом	Стручни сарадници	Према плану ОС , током године	Сви ученици школе обухваћени радионицама , предавањима, културним и спортским	Увид у дневнике рада , летопис, сајт, Извештај о раду школе	Учитељи, ОС

укључивања и родитеља и ресурса локалне заједнице у циљу превенције насиља			активностима , укључујући и ученике ИО		
2. Међувршњачка едукација на тему дечјих права и толеранције	Чланови вршњачких тимова , представници Ученичког парламента	Током школске године у складу са планом ОС	50% ученика предметне наставе едуковано	Сајт, увид у дневнику рада	Руководилац Ученичког парламента
3. Промоција позитивних вредности и резултата ученика и наставника	Директор школе Стручни сарадници, ОС	Током школске године	Број награђених и похваљених ученика и наставника	Летопис, Извештај о раду школе	Директор школе
4. Јасно дефинисани и израђени поступци и инструменти реаговања на инцидентне ситуације и њихова примена /појачан васпитни рад, друштвено-користан рад и сл./	Тим за превенцију насиља Стручни сарадници Директор школе	Током прве године имплементације РП	Израђен сет инструмената	Увид у документацију	Директор школе
5. Едукација наставника у области ненансилне комуникације	Реализатори семинара	Током периода имплементације	60% наставника похађало бар један семинар на ову тему	Сајт, летопис, Извештај о раду школе	Тим за стручно усавршавање

Организација рада школе , управљање људским и материјалним ресурсима

РАЗВОЈНИ ЦИЉ :Побољшање ефикасности и квалитета рада школе базирано је људским и материјално- техничким ресурсима

ЗАДАТАК 1 . Јасно дефинисане и примењиве процедуре праћења васпитно- образовног рада					
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ДИНАМИКА	ВРЕДНОВАЊЕ /КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ВРЕДНОВАЊЕ /МЕРИЛО ВРЕДНОВАЊА	НОСИОЦИ ЕВАЛУАЦИЈЕ
1. Израђени инструменти за праћење васпитно образовног рада и дефинисани начини примене	Чланови стручних већа Стручни сарадници Директор	Израда инструмената током прве године имплементације ШРП, примена од друге године	Примена инструмената током праћења 60% наставника који су на основу предложених мера од стране директора и стручних сарадника унапредили наставни процес 70% наставника који је обухваћен инструктивно- педагошким надзором	Увид у инструменте	Директор школе Стручни сарадници
2. Савет родитеља, Ученички парламент и запослени активно учествују у доншењу одлука од значаја за унапређење рада	Директор школе	Током школске године	5 одлука током школске године онето након разматрања предлога Савета родитеља, Ученичког парламента и	Увид у записнике	Педагошки колегијум

школе			запослених донето након конс		
ЗАДАТАК 2: Повећан степен тимског рада и људски ресурси су у функцији квалитета рада школе					
АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА	ВРЕДНОВАЊЕ /КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ВРЕДНОВАЊЕ /МЕРИЛО ВРЕДНОВАЊА	НОСИОЦИ ЕВАЛУАЦИЈЕ
1. Едукација наставника на тему Тимски рад	Стручни сарадници	Једном у току школске године	Сви наставници едуковани на тему Тимски рад	Записници са седница Наставничког већа	Директор школе
2. Наставници тимски реализују најмање по једну активност која се организује на нивоу школе	Наставници, стручни сарадници	Све време трајања ШРП	Сви наставници тимски реализују планиране активности школе	Летопис, записници, извештаји о раду	Директор школе
3. У школи се подстичу иновације и отвореност ка променама	Директор школе	Током школске године	2 иновације током школске године	Летопис, сајт	Педагошки колегијум

ЗАДАТАК 3 . Запослени континуирано унапређују професионалне компетенције					
АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА	ВРЕДНОВАЊЕ /КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ВРЕДНОВАЊЕ /МЕРИЛО ВРЕДНОВАЊА	НОСИОЦИ ЕВАЛУАЦИЈЕ
1. Запослени се усавршавају у складу са Правилником о сталном стручном усавршавању и израђен је план напредовања и стицања звања	Запослени ,секретар школе, директор школе ,Чланови Тима за стручно усавршавање	У складу са Планом стручног усавршавања запослених План израђен на почетку сваке	Сви запослени се усавршавају у складу са Личним планом СУ Сви запослени имају	Увид у базу и план напредовања	Директор школе Стручни сарадници Чланови тима за стручно усавршавање

наставника и стручних сарадника који је у складу са резултатима самовредновања и спољашег вредновања		школске године	могућност напредовања у складу са Правилником		
2. Формирање електронске базе припрема угледних часова	Наставници, стручни сарадници	Током године, све време трајања ШРП	50 % наставника приложило припрему угледног часа	Увид у базу	Стручни сарадници
ЗАДАТАК 4: Побољшање просторне и материјално – техничке опремљености школе					
АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА	ВРЕДНОВАЊЕ /КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ВРЕДНОВАЊЕ /МЕРИЛО ВРЕДНОВАЊА	НОСИОЦИ ЕВАЛУАЦИЈЕ
1. Лобирање локалне заједнице и израда конкурсне документације, учешће у међународним пројектима и маркетинг школе /интерни и екстерни/	Директор школе, Стручни сарадници	Током године све време трајања ШРП	Побољшана опремљеност наставним средствима кабинета и учионица за 20% Дограђене учионице и изграђена физкултурна сала 4 конкурса на којима је школа учествовала Промоција школе у медијима, сајту и сл.	Извештај о раду школе , летопис, сајт	Директор школе
2. Ресурси локалне заједнице су у функцији наставе и учења/ амбијентална настава,	Натавници, Тим за професионалну оријентацију	Током школске године	10 активности школе реализовано у функцији наставе и учења	Сајт, летопис, Дневник рада	Директор школе, стручни сарадници

<p>професионална оријентација, предузетништво, трибине, представе, и сл./</p>					
<p>3. Реализација активности са другим релевантним институцијама у циљу развијања предузетничких и међупредметних компетенција ученика / реални сусрети, Сајам образовања и др. /</p>	<p>Ученици 8. разреда Тим за професионалну оријентацију, одељењске старешине 8. Разреда</p>	<p>Април, мај</p>	<p>2 реална сусрета</p>	<p>Сајт, летопис, записници</p>	<p>Директор школе</p>